

# BORDEREAU D'ELIMINATION D'ARCHIVES PUBLIQUES

*Procédure réglementaire prévue dans le Code du Patrimoine, article L212-2. La destruction d'archives publiques sans l'accord préalable de l'administration des archives est punie de 3 ans d'emprisonnement et de 45 000€ d'amende, tel que prévu dans le code du patrimoine L214-3.*

**A l'attention de :** Archives départementales de la Manche  
103 rue Maréchal Juin BP 540 - 50 010 Saint-Lô Cedex  
tel : 02.33.75.10.10 Télécopie : 02.33.75.10.11  
[archives50@manche.fr](mailto:archives50@manche.fr)

## Informations à compléter :

<b>Organisme demandeur :</b>
Adresse :
Code postal -Commune :
Personne référente :
Tel :
Mail :

## Identification des archives :

Archives provenant de (si différent du demandeur) :
Service ou direction (le cas échéant) :

## Volume :

*Archives papiers (nombre de boites, ou de mètre linéaire ou de m3) :*

*Données électroniques (nombres d'octets) :*

**Années extrêmes de l'ensemble** (début-fin) :

**Nombre de pages au bordereau :**

**Visa d'élimination accordé le :**

Nom et signature de l'autorité,

Le directeur des archives départementales,

Jean-Baptiste Auzel

<b>Support : papier ou électronique</b>	<b>Identification des archives à éliminer</b>	<b>Année Début</b>	<b>Année Fin</b>	<b>Volume</b> Papier (nb boîtes, m linéaire, m3) Electroniques (nb octets)

Visa service producteur :

Visa archives départementales :

<b>Support : papier ou électronique</b>	<b>Identification des archives à éliminer</b>	<b>Année Début</b>	<b>Année Fin</b>	<b>Volume</b> Papier (nb boîtes, m linéaire, m3) Electroniques (nb octets)

Visa service producteur :

Visa archives départementales :